



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Манеж» Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

29.03.2024

№ 72

**«Об утверждении Положения об
организации контрольно-пропускного режима»**

В целях организации и осуществления пропускного режима в здании крытого катка с искусственным льдом, находящегося в оперативном управлении СПб ГБУ ДО СШ «Манеж», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, Санкт-Петербургское шоссе, д. 128, строение 1 (далее - объект) и на прилегающей к ней территории

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об организации контрольно-пропускного режима (далее - Положение) согласно приложению к приказу.
2. Возложить ответственность за осуществление и контроль пропускного режима в СПб ГБУ ДО СШ «Манеж» на ООО «Охранное предприятие «ТехноПроект-безопасность».
3. Ознакомить под роспись в течение трех рабочих дней с момента издания настоящего приказа работников, согласно списку (Приложение 1).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.С. Максимов

**Положение
об организации контрольно-пропускного режима
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования спортивной школе «Манеж»
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации контрольно-пропускного режима (далее - Положение) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе «Манеж» (далее - учреждение) регламентирует порядок организации и осуществления пропускного режима в здании крытого катка с искусственным льдом, находящегося в оперативном управлении учреждения расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, Санкт-Петербургское шоссе, д. 128, строение 1 (далее - объект) и на прилегающей к ней территории.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 26.02.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», постановлением Правительства РФ от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях:

- обеспечения безопасности работников учреждения, занимающихся (спортсменов), их законных представителей, лиц, осуществляющих свою деятельность на территории учреждения и иных лиц, находящихся на территории объекта учреждения, а также сохранности имущества учреждения;

- предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных действий;

- исключение возможности проникновения посторонних лиц на территорию и объект учреждения, проноса оружия, взрывоопасных и пожароопасных материалов, отравляющих веществ, других опасных предметов и всех видов оружия;

- соблюдение правил пожарной и антитеррористической безопасности на всей территории учреждения;

- поддержание установленного порядка деятельности учреждения.

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок доступа на территорию и объект учреждения работников учреждения, занимающихся (спортсменов), их законных представителей, лиц, осуществляющих свою деятельность на территории учреждения и иных лиц, а также порядок вноса и выноса товарно-материальных ценностей.

1.5. Ответственность за организацию контрольно-пропускного режима в учреждении возлагается ООО «Охранное предприятие «ТехноПроект-безопасность»

1.6. В целях ознакомления посетителей учреждения с пропускным режимом в учреждении настоящее Положение размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационном стенде в учреждении.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора учреждения и действует бессрочно, до его отмены. Все изменения в Положение вносятся приказом директора учреждения.

1.8. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников учреждения, занимающихся (спортсменов), их законных представителей, лиц, осуществляющих свою деятельность на территории учреждения и иных лиц, находящихся на территории и объекте учреждения.

2. Контрольно-пропускной режим учреждения

2.1. Контрольно-пропускной режим - установленный режим доступа на территорию и объект учреждения.

Контрольно-пропускной режим является частью общей системы безопасности учреждения.

Контрольно-пропускной режим обеспечивает организованный и санкционированный проход работников учреждения, занимающихся (спортсменов), их законных представителей, лиц, осуществляющих свою деятельность на территории учреждения и иных лиц на территорию и объект учреждения, ввоз/вывоз товарно-материальных ценностей.

2.2. Контрольно-пропускной режим в учреждении осуществляется круглосуточно сотрудниками частного охранного предприятия (далее - ЧОП), на основании заключенного с учреждением контракта.

2.3. Сотрудники ЧОП, согласно настоящего Положения, осуществляют допуск лиц на объект учреждения, ведут контроль въезжающих/выезжающих на территорию учреждения транспортных средств посредством видеонаблюдения, а также производят осмотр вносимого/выносимого из учреждения имущества.

2.4. Двери эвакуационных выходов в течении всего дня должны быть закрыты только изнутри на щеколды (для беспрепятственного выхода людей из здания в случае чрезвычайных ситуаций) или закрыты только на ключ, который вставлен в двери или находится рядом с дверью на специально обозначенном месте. В ночное время оба входа закрываются на ключ.

3. Порядок доступа на территорию и объект учреждения

3.1. Доступ работников учреждения, занимающихся (спортсменов) и их законных представителей, лиц, осуществляющих свою деятельность на территории учреждения и иных лиц на объект, осуществляется в соответствии с требованиями к объектам спорта, отнесенным ко II категории опасности через стационарный арочный металлодетектор, либо с применением ручного

металлодетектора (если у посетителя имеется кардиостимулятор, металлические имплантаты или в случае необходимости дополнительного личного осмотра). Контроль ручной клади и багажа осуществляется путем осмотра сотрудником ЧОП.

3.2. Порядок допуска работников учреждения:

3.2.1. Работники учреждения допускаются на территорию и объект учреждения в соответствии с графиком работы с 06.00 до 24.00.

3.2.2. Право прохода на территорию объекта учреждения в любое время суток, включая выходные и праздничные дни, имеют сотрудники учреждения.

3.2.3. Работники учреждения допускаются на территорию объекта учреждения без записи в «Журнале регистрации посетителей».

3.3. Порядок допуска занимающихся (спортсменов) и их законных представителей:

3.3.1. Допуск занимающихся (спортсменов) на объект осуществляется через центральный вход.

3.3.2. Законные представители занимающихся (спортсменов) при входе на объект учреждения обязаны сообщить охраннику ЧОП фамилию, имя, отчество работника учреждения, к которому они направляются, фамилию, имя, отчество своего ребенка и цель прихода.

Законные представители занимающихся (спортсменов) допускаются на объект учреждения посредством регистрации их в «Журнале регистрации посетителей», а также при соблюдении Постановления от 13 марта 2020 года № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

3.4. Порядок допуска посетителей:

3.4.1. Допуск посетителей на объект учреждения осуществляется только после регистрации его и цели визита в «Журнале регистрации посетителей».

3.4.1.1. Допуск посетителей на объект учреждения может осуществляться по спискам, согласованным руководством учреждения.

Пропуск посетителей на территорию учреждения осуществляется с 06:00 до 23:00.

3.4.2. Порядок допуска на территорию объекта учреждения посетителей, их права и обязанности при проведении официальных спортивных соревнований устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в российской Федерации» и Правилами поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 1156 от 16.12.2013. Обеспечение безопасности на объекте при проведении официальных спортивных соревнований устанавливается в соответствии с Правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 353 от 18.04.2014.

3.4.3. Представители средств массовой информации допускаются на территорию объекта учреждения в соответствии с п. 3.4.1., 3.4.1.1 настоящего Положения. Кино-, видео-, фотосъемка и аудиозапись производятся с согласия директора учреждения в присутствии назначенного директором учреждения, ответственного работника учреждения.

3.4.4. Допуск на территорию объекта учреждения работников Федеральной службы безопасности Российской Федерации, прокуратуры Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по чрезвычайным ситуациям, пожарной службы, скорой медицинской помощи, а также служб эксплуатации организаций, на территории которых располагается учреждение, государственные инспекторы труда, должностные лица и отдельные категории работников санитарно-эпидемической службы органов здравоохранения, осуществляющие санитарный надзор и иных лиц имеющих право беспрепятственного прохода на территории и в помещения проверяемых организаций, без пропуска в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляется без пропуска при предъявлении ими

служебного удостоверения и при наличии документа (распоряжение, приказ, предписание) на осуществление проверки и т.п. О явке вышеуказанных лиц на территорию объекта учреждения дежурный администратор незамедлительно информирует руководство учреждения.

3.5. Порядок допуска лиц, осуществляющих свою деятельность на территории учреждения на основании заключенных контрактов/договоров

3.5.1. Физические лица, работники юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющие деятельность на территории учреждения в рамках заключенных контрактов/ договоров, а также в иных случаях, пропускаются на территорию и объект учреждения с 06.00 до 24.00 в соответствии со списками, заверенными подписью директора учреждения, заведующего отделением или начальника объекта.

3.5.2. Лица, осуществляющие свою деятельность на территории учреждения на основании контрактов/договоров, допускаются на территорию объекта учреждения без записи в «Журнале регистрации посетителей».

3.5.3. Для оказания услуг и проведения работ на территории и объекте учреждения не допускаются лица, прибывшие из ближнего зарубежья и не имеющие регистрацию миграционной службы Министерства внутренних дел Российской Федерации и разрешения на трудоустройство.

3.5.4. Физические лица, юридические представители и индивидуальные предприниматели, осуществляющие оказание услуг или выполнение работ на основании заключенных контрактов/ договоров, допускаются согласно спискам (с предъявлением документов, удостоверяющих личность), представленных юридическими лицами/ индивидуальными предпринимателями и согласованными с уполномоченными должностными лицами учреждения.

3.5.5. Оказание услуг и проведение работ на территории и объекте учреждения проводится под контролем ответственного работника учреждения.

3.6. В случае чрезвычайной ситуации

3.6.1. В случае чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) пропускной режим на территории и объекте учреждения ограничивается до момента ликвидации ЧС или получения разрешения от специальных служб на возобновление нормальной работы учреждения.

3.6.2. Порядок оповещения, эвакуации лиц, находящихся на территории объекта учреждения на случай ЧС (пожар, стихийное бедствие, угроза совершения террористического акта и т.д.), а также порядок их охраны разрабатывается ответственными должностными лицами учреждения и утверждается директором учреждения.

3.6.3. По сигналу тревоги, оповещения по громкой связи, все лица находящиеся на объекте учреждения должны эвакуироваться из учреждения согласно планам эвакуации.

4. Порядок вноса и выноса товарно-материальных ценностей.

Правила проведения погрузочно-разгрузочных работ на территории учреждения

4.1. Вынос и внос товарно-материальных ценностей из учреждения/ в учреждение возможен только при наличии сопровождающего документа с соответствующей резолюцией директора учреждения, либо иного уполномоченного лица учреждения.

4.2. Работники учреждения, осуществляющие обслуживание и ремонт инженерных сетей, имеет право на вынос и внос инструментов, приборов, расходных материалов без специального разрешения.

4.3. Порядок парковки грузового транспорта, грузоподъемной техники, а также места складирования грузов определяются директором учреждения или иным уполномоченным лицом учреждения и согласовываются в рабочем порядке.

4.4. При проведении погрузочно-разгрузочных работ необходимо:

4.4.1. Строго соблюдать требования техники безопасности;

4.4.2. Строго соблюдать требования пожарной безопасности при складировании грузов;

4.4.3. Не допускать порчи имущества, оборудования, внешней и внутренней отделки здания и помещений учреждения.

5. Ответственность за нарушение контрольно-пропускного режима

5.1. Лица, находящиеся на территории и объекте учреждения за совершенные противоправные действия (или бездействия), несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.